



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO**  
 via Pozzo San Paolo, Snc Monte San Giovanni Campano- Cap. 03025  
 Tel. 0775/288628 C. F. 9253040603 codice univoco: UF7JGJ  
 e-mail [fric83300c@istruzione.it](mailto:fric83300c@istruzione.it) Pec. [fric83300c@pec.istruzione.it](mailto:fric83300c@pec.istruzione.it)  
[www.montesangiovanniuno.edu.it](http://www.montesangiovanniuno.edu.it)

### Circolare n. 256

**Monte San Giovanni Campano 10/04/2025**

A tutti i docenti in servizio  
 scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado

Al Registro Elettronico

**OGGETTO: Adozione dei libri di testo anno scolastico 2025/2026**

Si comunica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito con Nota prot. n. 14536 del 08/04/2025 avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – anno scolastico 2025/2026" (allegata alla presente) ha fornito indicazioni alle scuole per procedere come di consueto all'adozione di libri di testo entro la seconda decade di maggio.

In attesa della riunione dei dipartimenti disciplinari, che saranno convocati a breve, per la discussione dell'argomento, si ricorda quanto segue:

L'adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti nella seconda decade di maggio, sentito il parere dei Consigli di Interclasse (scuola primaria) e di Classe (scuola secondaria di I grado). Il collegio può confermare i testi già in uso oppure procedere a nuove adozioni, ma limitatamente alle classi:

- Prime e quarte della scuola primaria;
- Prime della Scuola Secondaria di I Grado.

Relativamente ai testi della Scuola Secondaria di I Grado vanno rispettati i tetti di spesa previsti dal Ministero che, sono stati adeguati al tasso di inflazione programmata, e si evidenzia che, ai sensi dell'art. 1, comma 3 del Decreto di determinazione , prot 58/2025, i predetti tetti di spesa sono **ridotti del 10%** se, nella classe interessata, i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013), ovvero sono **ridotti del 30%** se nella classe interessata i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

<b>Tabella tetti di spesa Scuola Secondaria di primo grado</b>		
	Se tra i libri in adozione ci sono ancora testi in edizione interamente cartacea (l adozione anteriore al 2014/2015)	Se i libri in adozione sono interamente in versione mista (riduzione del 10%)
CLASSE PRIMA	€ 299,00	€ 269,01
CLASSE SECONDA	€ 119,00	€ 107,01
CLASSE TERZA	€ 134,00	€ 120,06

**Fase di consultazione dei testi**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO**  
via Pozzo San Paolo, Snc Monte San Giovanni Campano- Cap. 03025  
Tel. 0775/288628 C. F. 9253040603 codice univoco: UF7JGJ  
e-mail [fric83300c@istruzione.it](mailto:fric83300c@istruzione.it) Pec. [fric83300c@pec.istruzione.it](mailto:fric83300c@pec.istruzione.it)  
[www.montesangiovanniuno.edu.it](http://www.montesangiovanniuno.edu.it)

La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura.

La circolare ministeriale invita il Dirigente scolastico a favorire gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'ANARPE, affinché si possa disporre di un esauriente quadro di informazioni sulla produzione editoriale, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni.

I rappresentanti delle diverse case editrici potranno depositare i libri di testo presso le diverse sedi scolastiche dell' istituto, in un locale deputato a ciò, individuato dai referenti di plesso, e provvedere al ritiro delle copie dei testi non adottati entro il mese di settembre .

Per nessun motivo l'operatore editoriale può girare liberamente per i plessi, entrare nelle aule o avere contatti con gli alunni.

Gli incontri non possono avvenire mentre il docente è in servizio in classe.

Si consiglia di concordare appuntamenti, al fine di evitare lunghe attese o la presenza contemporanea di più operatori.

#### **Fase di esame comparato e di proposta di adozione**

I dipartimenti e gli incontri di programmazione, costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti.

Considerata l'opportunità di una prassi didattica condivisa, per classi aperte e parallele, è possibile l'adozione di testi uguali per i diversi corsi della scuola secondaria e primaria onde garantire omogeneità di offerta formativa e coerenza con il PTOF.

Nei Consigli di Classe e di Interclasse si discuteranno le proposte di adozione.

Considerata l'ampia finestra temporale, si auspica il massimo confronto tra i docenti.

Sarà cura del docente referente di Dipartimento e del docente prevalente della scuola primaria, redigere la proposta di adozione.

#### **Fase di adozione**

Le relazioni per le nuove adozioni verranno presentate in Collegio Docenti, programmato per il mese di maggio 2025 e il caricamento dei dati relativi ai testi sarà a cura dei docenti come di consueto, **previo controllo rigoroso del rispetto dei tetti di spesa** di cui sopra e con le modalità indicate dall'A.D. prof Folcarelli illustrate nella riunione dipartimentale.

#### **Fase di trasmissione dati e di pubblicazione adozioni**

La delibera di adozione dei libri di testo sarà trasmessa, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Fabiana Celentano**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93)*