



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO
C.F. 92053040603 Tel 0775/288628
[e-mail fric83300c@istruzione.it](mailto:fric83300c@istruzione.it)
fric83300c@pec.istruzione.it
www.montesangiovanniuno.it

Circolare n. 4 del 02/09/2024

Ai docenti
alla DSGA

Oggetto: Piano attività impegni collegiali di avvio anno scolastico 2024-2025

A seguito di quanto condiviso e deliberato in seno al Collegio dei docenti, si comunica il calendario seguente:

DATA	ORA	SEDE	ATTIVITÀ COLLEGIALI
Lunedì 2 settembre	8:00-8:30	Sede Centrale	Assunzione in servizio: personale ATA
	8:30-10:30		Assunzione in servizio: personale docente come da Circolare N.°250/24
	11:00-12:30		Collegio docenti unitario
Martedì 3 settembre	09:00-12:00	Sede Centrale Secondaria di I grado	Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria Riunione per ordine di scuola: <ul style="list-style-type: none">• Organizzazione dettagliata Accoglienza delle classi in ingresso;• Programmazione attività di accoglienza delle prime settimane e avvio anno scolastico;• Allestimento scuola infanzia in sede, via S.Tommaso D'Aquino
		Sede Centrale Scuola Primaria	

		C/O sede in via S.Tommaso Scuola dell'Infanzia	Supporto elaborazione orario Sec. di Primo Grado Supporto elaborazione orario Scuola Primaria (Sede Centrale)
Mercoledì 4 settembre	09:00-12:00	Sede centrale Secondaria di I grado e Primaria	Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria Dipartimenti per ordine di scuola/aree <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione delle prove d'ingresso per classi parallele, la tabulazione e l'analisi degli esiti; • Elaborazione della programmazione coordinata; • Individuazione degli obiettivi di apprendimento e dei traguardi per lo sviluppo delle competenze per discipline e definizione dei Piani di Lavoro Annuali; • Definizione dei criteri e degli strumenti di misurazione e di valutazione degli apprendimenti, numero di verifiche intermedie e finali, corrispondenza per ogni disciplina tra voti numerici (scuola secondaria)/giudizi (scuola primaria) e obiettivi di competenza conseguiti, verifiche finali. • Verifica Documento di Valutazione. Supporto elaborazione orario (Sede Centrale)
		C/O sede in via S.Tommaso Scuola dell'Infanzia	
Giovedì 5 settembre	09:00-12:00	Sede centrale Secondaria di I grado e Primaria	Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria <ul style="list-style-type: none"> • Programmazione attività di inclusione; • Progetto Attività alternativa all'IRC per tutti gli ordini di scuola; • Progetti educazione civica ed ambientale da

		C/O sede in via S.Tommaso Scuola dell'Infanzia	inserire nel curriculum verticale (Nuove Linee Guida del Ministro Valditara); Supporto elaborazione orario (Sede centrale)
Venerdì 6 settembre	09:00-11:00	Sede Centrale Secondaria e Primaria	Dipartimenti per ordine di scuola/aree: -Area Linguistico-storico-geografica; -Area matematico-scientifico-tecnologica; -Area artistico-espressiva (scienze motorie, arte, musica); -Area inclusione; • Proposte progettuali curricolari, extracurricolari disciplinari-interdisciplinari da inserire nel PTOF; • Proposte uscite didattiche-visite guidate e viaggi di istruzione.
		C/O sede in via S.Tommaso Scuola dell'Infanzia	
Lunedì 9 settembre	11:00-12:30	Sede Centrale	Collegio Docenti unitario
Martedì 10 settembre	9:00-12:30	Nei rispettivi plessi	Consigli di classe Consigli di intersezione – interclasse - classe: • Situazione generale delle singole classi; • analisi situazione alunni con BES, casi particolari; • proposte progetti e viaggi di istruzione; • varie ed eventuali. - Allestimento aule-
Mercoledì 11 settembre	9:00-12.00	Sedi e plessi di assegnazione	Predisposizione didattica delle aule
Giovedì 12 settembre	Secondo orari stabiliti	Sedi e plessi di assegnazione	Inizio anno scolastico per tutti gli alunni

I punti all'o.d.g. saranno oggetto, da parte delle SS.LL., di verbalizzazione per ogni ordine di scuola, a cura del responsabile di plesso da inviare tempestivamente, in formato word tramite mail alla segreteria fric 83300c@istruzione.it per la preparazione del Collegio dei docenti. Tutti gli incontri saranno coordinati dai collaboratori della DS/ responsabili di plesso. Si chiede alla DSGA di predisporre il servizio dei collaboratori scolastici onde garantire lo svolgimento delle attività programmate.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fabiana Celentano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo 39/93