



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO
via Pozzo San Paolo, snc, Monte San Giovanni Campano- cap 03025
Tel 0775/288628 C.F.: 9253040603 codice univoco: UF7JGJ
e-mail fric83300c@istruzione.it fric83300c@pec.istruzione.it
www.montesangiovanniuno.edu.it

Monte San Giovanni Campano, 21.04.2022

Al Docente Sergio Folcarelli

Al DSGA

Agli Atti

Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-136

“Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici ”

AVVISO AOODGEFID/20480 del 20/07/2021

CUP: I19J21004040006

OGGETTO: Decreto di individuazione e assegnazione incarico di Collaudatore nel progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la determina prot. n 1771 del 05.03.2022 per l’avviso pubblico di selezione del personale interno per il conferimento di incarico di collaudatore nell’ambito del progetto in oggetto;

VISTO il pedissequo avviso prot. 1772 del 05.03.2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di progettista o collaudatore;

VISTA l’unica istanza inoltrata per il profilo di collaudatore dal Docente Folcarelli Sergio, prot. 1896 del 10.03.2022;

CONSIDERATO che le competenze possedute dal Docente Folcarelli Sergio, deducibili dal CV allegato all’istanza, sono rispondenti e coerenti con le finalità dell’incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal Docente Folcarelli Sergio in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1 Si conferisce al Docente Folcarelli Sergio, CF FLCSRG71P28I838W, l’incarico di COLLAUDATORE nell’ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole*

CUP: I19J21004040006

Art. 2 L’incarico avrà durata complessiva di n° 28 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico e, ove occorra, con il DSGA.

Art. 3 La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, cioè 17,50 euro/ora lordo dipendente (€ 23,22 lordo stato).

Art. 4 L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto e nell’avviso di cui sopra.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto indicato nel capitolato tecnico, nel disciplinare di gara e nel contratto;
- verificare e controllare la completezza e la rispondenza di tutta la fornitura alle norme di sicurezza, alle caratteristiche e specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste dal progetto e dal capitolato, la loro efficace funzionalità, il corretto funzionamento e l'idoneità alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso;
- verificare l'esistenza delle certificazioni richieste e dei manuali d'uso;
- procedere al collaudo nei tempi indicati dal disciplinare di gara e dal contratto, nel rispetto della normativa vigente, in contraddittorio con gli incaricati della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo delle attrezzature;
- rispettare il calendario indicato dall'istituto;
- coordinarsi con l' ufficio addetto per le procedure di relative all'inventario dei beni acquistati; - collaborare con il Dirigente Scolastico e con la DSGA per risolvere tutte le problematiche relative al FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano; redigere appositi verbali relativi all'attività svolta.

Tutte le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate con apposito timesheet e consegnate sia in file che cartacee al DSGA.

L'attività di collaudo dovrà essere conclusa nel più breve tempo possibile in modo da consentire la tempestiva chiusura e rendicontazione del progetto.

Il RUP – Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fabiana Celentano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate